

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Пятовская средняя общеобразовательная школа»**

09.04.2026

ПРИКАЗ

№ 19

**«Об открытии оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием детей в период
летних каникул на базе
«МКОУ «Пятовская СОШ» в 2025-2026 учебном году»**

На основании приказа № 64 от 27.03.2026 года «Об открытии детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций Дзержинского муниципального округа, управления образования и молодежной политики Дзержинского муниципального округа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей «Семицветик» на базе МКОУ «Пятовская СОШ» с 01.06.2026 года на 21 день с количеством детей – 67 человек.
2. Назначить начальником детского оздоровительного лагеря Евсееву Ж.В., ответственного за воспитательную работу в школе.
3. Утвердить время работы оздоровительного лагеря с 8.30 часов до 14.30 часов, а также режим работы, штатное расписание.
4. Начальнику оздоровительного лагеря, Евсеевой Ж.В., обеспечить соблюдение норм СанПиНа, техники безопасности, охраны труда, антитеррористической защищенности, охраны труда.
5. Назначить воспитателями детского оздоровительного лагеря «Семицветик»:
 - Левину Н.А. - учителя начальных классов;
 - Лапицкую Д.Е. – учителя начальных классов;
 - Никульцеву Ю.В. – учителя начальных классов;
 - Воробьеву М.В. – учителя начальных классов;
 - Чубуркову Н.Н. – учителя начальных классов;
 - Шпилевую С.П. – учителя начальных классов;
6. Инструктором по физкультурно-оздоровительной работе с воспитанниками назначить Машковцева А.В., учителя физической культуры.
7. Ответственность за организацию и обеспечение питанием обучающихся, посещающих детский оздоровительный лагерь возложить на Дубову Л.В., заведующего хозяйством и Мешкову Н.В., бухгалтера.
8. Ответственность за качество приготовления детского питания возложить на поваров Фетисову С.В., Миронову С.В.
9. Вменить в обязанности начальника лагеря Евсеевой Ж.В., воспитателей:
 - ежедневный учет детей;
 - планирование воспитательной и оздоровительной работы с детьми;
 - начальника лагеря:

- контроль за работой вверенного ему персонала;
 - своевременность отчетности.
10. Ответственность за финансирование школьной детского оздоровительного лагеря, своевременное оформление заявок, финансовой документации возложить на Мешкову Н.В., бухгалтера.
 11. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в дневном оздоровительном лагере возложить на Евсееву Ж.В., Левину Н.А., Лапицкую Д.Е., Никульцеву Ю.В., Воробьеву М.В., Чубуркову Н.Н., Шпилевую С.П., Машковцева А.В.
 12. Вменить в обязанность воспитателей:
 - ежедневный своевременный прием детей;
 - обязательное проведение инструктажей и соблюдение ТБ при проведении воспитательных и оздоровительных мероприятий, с обязательной подписью в журнале инструктажей;
 - проведение с учащимися оздоровительных и воспитательных мероприятий.
 13. Категорически запрещается выводить детей за территорию школы без письменного согласования с начальником лагеря Евсеевой Ж.В. на экскурсии, прогулки и т.д.
 14. Отпускать детей до 14.30 без заявлений родителей (законных представителей) категорически запрещено.
 15. Евсеевой Ж.В. перед открытием лагеря, 26-28 мая 2026 года, провести с персоналом инструктаж по антитеррористической защищенности, Дубовой Л.В. по пожарной безопасности, с обязательной подписью каждого в соответствующем журнале.
 16. 13. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



[Handwritten signature of A. V. Barkova]

А. В. Баркова

Ознакомлен(а):

Евсеева Ж.В.

[Handwritten signature]

Левина Н.А.

[Handwritten signature]

Воробьева М.В.

[Handwritten signature]

Дубова Л.В.

[Handwritten signature]

Чубуркова Н.Н.

[Handwritten signature]

Шпилевая С.П.

[Handwritten signature]

Машковцев А. В.

[Handwritten signature]

Лапицкая Д.Е.

[Handwritten signature]

Фетисова С.В.

[Handwritten signature]

Мешкова Н.В.

[Handwritten signature]

Никульцева Ю.В.

[Handwritten signature]

Миронова С.В.

[Handwritten signature]